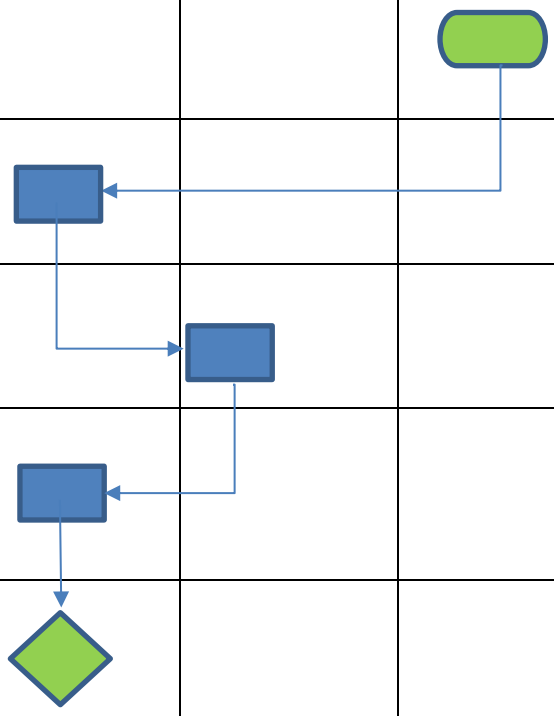
KEMENTERIAN AGAMA RI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER SYEKH NURJATI CIREBON **FAKULTAS USULUDIN DAN ADAB** Jalan Perjuangan By Pass Sunyaragi Cirebon 45132 Telp (0231) 481264 Faks (0231) 489926	No SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan, dan Keuangan Prof. Dr. H. Jamali, M.Ag NIP: 196804081994031003

SOP PENGAJUAN KARTU RENCANA SEMESTER

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
• Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional • Peraturan Pemerintah RI No. 17 Tahun 2010 jo No. 66 Tahun 2010 tentang Pendidikan Tinggi • Peraturan Presiden Nomor 60 Tahun 2024 tentang Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon; • Peraturan Menteri Keuangan Nomor….tahun 2022 tentang Standar Pelayanan Minimum IAIN Syekh Nurjati Cirebon • Peraturan Menteri Agama RI Nomor 66 Tahun 2017 tentang Perubahan atas PMA Nomor 11 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Syekh Nurjati Cirebon • PMA Nomor 36 Tahun 2014 tentang Statuta IAIN Syekh Nurjati Cirebon • KMA Nomor 168 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan SOP di Lingkungan Kementerian Agama • Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon;	• Staf Pelaksana Program Studi/ Fakultas • Memiliki keahlian dalam bidang IT
Keterkaitan	**Peralatan/Perlengkapan**
1. Ketua/ Sekretaris Prodi 2. Pembimbing Akademik 3. Mahasiswa Keterkaitan dengan SOP lainnya : 1. SOP Pengisian KRS 2. SOP Pembayaran UKT 3.	- Seperangkat Komputer - Jaringan Internet - ATK - Proposal
Peringatan	**Pencatatan dan Pendataan**
1. Mahasiswa yang dapat mengajukan KRS adalah mahasiswa yang telah memenuhi kewajiban keuangan dan kelengkapan adminsitrasi	1. Bukti lunas UKT

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Ket.
		Mahasiswa	Pembimbing Akademik	Ketua/ Ses Prodi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Penawaran Mata Kuliah di sampaikan dalam uin ssc super app				Daftar Mata kuliah yang di tawarkan selama 1 semester	5 menit/ mhs	KRS	
2	Pemilihan mata kuliah yang akan diambil				Daftar mata kuliah yang akan diambil	5 menit	KRS	
3	Permintaan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik				Lembar persetujuan	5 menit	KRS	
4	Pengisian KRS di uin ssc super app				Ceklist mata kuliah di uin ssc super app	5 menit	KRS	
5	Petapan mata kuliah yang diambil				Terdaftar sebagai mahasiswa aktif